### UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAŢI

***Facultatea de Drept și Științe Administrative***

**TEMATICA PENTRU EXAMENUL DE LICENȚĂ**

**SPECIALIZAREA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ**

**SESIUNEA IULIE 2023, SEPTEMBRIE 2023, FEBRUARIE 2024**

**ȘTIINȚA ADMINISTRAȚIEI**

1. ***Ştiinţa administraţiei şi administraţia publică – noţiuni generale***
2. ***Organizaţia - sistem social complex. Organizaţii publice şi organizaţii private***
* Relaţia dintre administraţia publică şi mediul social-politic
* Organizaţia – sistem social complex
* Noţiuni generale privind structura unei organizaţii
* Organizaţii publice – organizaţii private
1. ***Principiile general aplicabile administraţiei publice***
2. ***Principii specifice aplicabile administraţiei publice locale***
3. ***Organizarea şi funcţionarea autorităţilor administraţiei publice în România***
* Organizarea şi funcţionarea autorităţilor administraţiei publice locale
* Organizarea şi funcţionarea autorităţilor administraţiei publice centrale
1. ***Luarea deciziilor în administraţia publică***
2. ***Controlul activităţii administraţiei publice***
3. ***Elemente de analiză organizaţională în administraţia publică***

**COMUNICARE ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ**

**I. COMUNICAREA PUBLICĂ**

* Comunicarea publică – definiție, caracteristici specifice, rol.
* Elementele procesului de comunicare publică:
* categorii de emițători și receptori specifici comunicării publice;
* mesajul în comunicarea publică; modalități de asigurare a feedback-ului.
* canale de comunicare.
* Funcțiile comunicării publice.
* Comunicarea eficientă.

**II. FORME SPECIFICE ALE COMUNICĂRII ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ**

* Fenomenul administrativ – definirea conceptului. Organizarea administrației publice în România.
* Administrația publică
* Principii fundamentale ale comunicării în administrația publică, conform prevederilor Constituției României și legislației specifice.
* Forme ale comunicării interne în administrația publică
* Operațiuni de comunicare internă și corespondență administrativă
* Clasificarea corespondenței administrative, documentele administrative de comunicare internă (tipologie, elemente de stil și structură, specifice documentelor administrative)
* Forme specifice ale comunicării externe.
* Comunicarea administrației publice cu cetățenii:
* Organizarea liberului acces la informațiile de interespublic potrivitLegii 544/2001 (cu modificările și completările ulterioare).
* Transparența decizională în administrația publică – modalități de asigurare a participării cetățenilor la procesul decizional.
* Comunicarea administrativă în mediul online.
* Instrumente și strategii de formare a imaginii autorităților publice. Gestionarea imaginii publice.

**III. StructuriLE cu rol în comunicarea publică DIN CADRUL ADMINISTRAȚIEI PUBLICE**

* Forme și structuri de comunicare în cadrul administrației prezidențiale
* Structuri de comunicare specifice guvernului României.
* Autorități și structuri de comunicare în cadrul administrației publice locale.

### UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAŢI

***Facultatea de Drept și Științe Administrative***

**BIBLIOGRAFIA PENTRU EXAMENUL DE LICENȚĂ**

**SPECIALIZAREA ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ**

**SESIUNEA IULIE 2023, SEPTEMBRIE 2023, FEBRUARIE 2024**

**ȘTIINȚA ADMINISTRAȚIEI**

* **Apostol Tofan Dana**, *Drept administrativ*, vol. 2, ed. 4, Ed. C.H.Beck, Bucureşti, 2017; **Prelegerea VIII. Controlul asupra administraţiei publice**, p. 113-128.
* **Bălan Emil**, *Procedura administrativă*, Ed. Universitară, Bucureşti, 2005; **Cap.1. Administraţia**, p. 5-16.
* **Cătană Emilia-Lucia** , *Principiile bunei guvernări. Evoluţii europene şi studii comparative*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2009; **Cap. I.Buna gvernare-delimitări conceptuale,** p. 9-67; **Cap.II. Dimensiuni europene ale principiilor bunei guvernări**, p. 68-159.

**Manda Cezar Corneliu,***Teoria administraţiei publice*, Ed. C.H.Beck, Bucureşti, 2013; **Cap. III. Rolul, funcţiile şi caracteristicile administraţiei publice**, p. 33-42; **Cap. IV. Administraţia publică şi mediul politico-juridic**, p. 43-73; **Cap. VI. Organizarea admnistraţiei publice**, p. 90-104; **Cap. VIII.Controlul administraţiei publice**, p. 174-209.

* **Mihăilescu Mădălina–Elena**, *Drept administrativ: partea generală: curs universitar*, Ed. Hamangiu, Bucureşti, 2016; **Tema 5. Despre organizarea administraţiei publice în România,** p. 116-147.
* **Slabu Elisabeta**, *Buna administrare în spaţiul administrativ european*, Ed. C. H. Beck, Bucureşti, 2018; **Titlul II. Modalităţi de garantare a dreptului la bună administrare în spaţiul administrativ european**, p. 173-304.
* **Vlaicu Cosmin-Radu**, *Birocraţie şi procedură în administraţia publică*, Ed. Universul Juridic, Bucureşti, 2012; **Cap.III. Caracteristici generale ale administraţiei publice**, p. 41-44; **Cap. IV. Funcţiiile administraţiei publice moderne,** p. 46-50.
* **Constituția României**, Modificată si completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003, publicată in Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 758 din 29 octombrie 2003.
* **Ordonanța de Urgență Nr. 57/2019 din 3 iulie 2019** - privind Codul Administrativ, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 555 din 5 iulie 2019, Partea I, cu modificările ulterioare.

**COMUNICARE ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ**

Alexandru, I., ***Tratat de administrație publică***, Editura Universul Juridic, 2008, **Partea a Treia**, ***Structurile administrației publice*** - **Capitolul I**, **Secțiunea 2**, ***Sistemul de relații în care sunt implicate autoritățile administrației publice*; Capitolul II – *Organele sau autoritățile administrației publice*; Partea a Șasea, *Competențele, actele, procedurile* - Capitolul I – Decizia administrativă, Secțiunea 2, *Operațiunile administrative și tehnico-materiale*.**

Guvernul României, *Comunicarea Guvernamentală. Cadrul de reglementare in domeniul comunicării guvernamentale*, 2022.

Rădulescu, C., ***Comunicare și protocol***, Editura Universității București, 2009, **Capitolul II – *Comunicarea în administrația publică***, p. 194-288.

Vârgolici, N., ***Redactare și corespondență***, Editura Universității București, 2009, ***Capitolul I - Corespondența oficială***, p. 5-12; ***Capitolul II – Stilul corespondenței oficiale***, p.22-28.

Vedinaș, V., ***Drept administrativ***, Ed. a XIII-a, revăzută și actualizată, București: Editura Universul Juridic, 2022.

**Constituția României**, Modificată si completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003, publicată in Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 758 din 29 octombrie 2003.

**Codul Administrativ,** adoptat prin Ordonanța de Urgență 57/, publicat în Monitorul Oficial 555 din 5 iulie 2019 (cu modificările și completările ulterioare).

**Legea 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public**, publicată în Monitorul Oficial al României nr. 663 din 23 octombrie 200, cu modificările și completările ulterioare.

**Legea 53/2003, privind transparența decizională**, republicată 2013, în [Monitorul Oficial, Partea I nr. 749 din 3 decembrie 2013](http://www.dreptonline.ro/monitorul_oficial/monitor_oficial.php?id_monitor=10755).