



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **BLEOANCĂ ALEXANDRU**
E-mail(uri) alexandru.bleoanca@ugal.ro
Naționalitate(-ități) Română

Locul de muncă vizat / Domeniul ocupațional

Universitatea „Dunărea de Jos” Galați

Experiența profesională

Lector universitar la Facultatea de Drept și Științe Administrative din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați

Perioada 01.10.2011 – prezent

Funcția sau postul ocupat Lector universitar la „Departamentul de drept” din cadrul „Facultății de Drept și Științe Administrative” a Universității „Dunărea de Jos” din Galați

Activități și responsabilități principale Titular de curs și/sau seminar la materiile: Teoria generală a dreptului (curs și seminar), Dreptul proprietății intelectuale (curs), Dematerializarea juridică și răspunderea în mediul online (curs)

Numele și adresa angajatorului Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, str. Domnească, nr.47

Tipul activității sau sectorul de activitate activitate didactică și de cercetare științifică

Educație și formare

Perioada 01.10.2006 – 30.09.2009

Calificarea / diploma obținută Doctor în „Drept civil” / teza de doctorat „Contractul în formă electronică”
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Școala doctorală, Facultatea de Drept, Universitatea din București

Perioada 01.10.2005 – 30.09.2006

Calificarea / diploma obținută Master „Dreptul european al afacerilor” / teza de master „Comerțul electronic”
Disciplinele principale studiate/ competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Facultatea de Drept, Universitatea din București

Perioada 01.10.1999 – 30.09.2003

Calificarea / diploma obținută Licență în „Drept” / Disciplinele specifice de drept: Drept civil, Drept procesual civil, Dreptul proprietății intelectuale, Teoria generală a dreptului etc.
Disciplinele principale studiate/ competențe profesionale dobândite

Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare Facultatea de Drept, Universitatea din București

Specializări si calificări

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) străină(e) cunoscută(e)

Autoevaluare

Nivel european (*)

Limba

Engleză

Limba

Franceză

Înțelegere				Vorbire				Scriere	
Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
	C1		C1		C1		C1		C1
	B1		B1		B1		B1		B1

(*) [Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine](#)

Competențe și abilități sociale

Capacitatea de a comunica, de a lucra în echipă

Competențe și aptitudini organizatorice

Eficiență în activități organizatorice și de management academic:

Activitate de evaluare și expertiză

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

Cunoștințe de analist-programator atestate prin diplomă eliberată de Ministerul Învățământului (în anul 1998)

Competențe și aptitudini artistice

Alte competențe și aptitudini

Permis(e) de conducere

Categoria B

Informații suplimentare

Membru al asociațiilor profesionale

Membru în alte organizații

Alte competente

Anexe

Lista de lucrări publicate