

CURRICULUM VITAE EUROPEAN



Nume

E-mail

INFORMAȚII PERSONALE

DAGHIE NORA ANDREEA

nora.daghie@ugal.ro

Naționalitate

Română

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

- Perioada (de la – până la)
 - Ianuarie 2005 – avocat stagiar
 - Februarie 2007 – avocat definitiv
 - Octombrie 2004 – preparator universitar
 - Februarie 2007 – asistent universitar
 - Octombrie 2007 – doctorand Drept civil român Prof.univ.dr. Gabriel Boro
 - Aprilie 2012 – doctor în drept O.M. 3818/26.04.2012
 - Octombrie 2012 – lector universitar
 - Octombrie 2014 – conferențiar universitar
- Numele și adresa angajatorului
 - Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați, Facultatea de Drept și Științe Administrative – Str. Domnească, nr.112, cod 800201
 - U.N.B.R. Baroul Galați – Str. Brăilei, nr. 153, cod 800319
- Tipul activității sau sectorului de activitate
 - Universitar didactic
 - Juridic
- Funcția sau postul ocupat
 - Conferențiar universitar
 - Avocat
- Principalele activități și responsabilități
 - Susținere prelegeri (curs) la disciplinele: Drept civil. Teoria obligațiilor, Drept procesual civil I și II
 - Conducere activități didactice de seminar la disciplinele Drept civil. Partea generală, Drept civil. Persoanele, Drept civil. Teoria obligațiilor, Drept procesual civil I și II
 - Acordare de consultații juridice
 - Asistare și reprezentare clienți în fața instanțelor judecătorești

STUDII SI CURSURI DE SPECIALITATE

- Perioada (de la – până la)
 - 2011-2012 Cursul postuniversitar „Programul postuniversitar de formare și dezvoltare profesională continuă – specializarea drept privat (reglementări cuprinse în Noul cod civil și în Noul cod de procedură civilă)”
 - Profesor Bologna, 2010
 - 27-28.05.2010 - participare la seminarul „Combaterea spălării banilor și a finanțării terorismului” organizat de Oficiul Național de Prevenire și Combatere a Spălării Banilor din România și Inspectoratul General pentru Informații Financiare din Republica Polonia.
 - 29.10.2008-02.11.2008 – participare în calitate de delegat cu drept de vot la al 52-lea Congres al Uniunii Internaționale a Avocaților, Palatul Parlamentului, București; participare la cursuri de pregătire în materie juridică aprobate și recunoscute de către Consiliul Național al Barourilor din Franța, Ordinul Barourilor Francofone și Germanofone și Uniunea Națională a Barourilor din România;
 - 03.03.2008 – 11.04.2008 - Cursul postuniversitar Managementul calității în învățământul la distanță organizat de Universitatea „Dunărea de Jos” Galați Departamentul DDIFR;
 - 31 octombrie - 4 noiembrie 2007 - participare la conferința „Pathways of Human Dignity: From Cultural Traditions to a New Paradigm” care a avut loc în Vadstena Klosterhotell, Vadstena Suedia sub egida ESF;
 - 1 octombrie 2007 – admisă la studiile de doctorat organizate de Facultatea de Drept, Universitatea „Nicolae Titulescu” București – Drept civil român – Prof.univ.dr Gabriel Boro;
 - 2007 -11 iulie București – participare la seminarul „How to write a competitive proposal from Framework 7 (FP7)” organizat de RARMA (Romanian Association of Research Managers)

and Administration) în colaborare cu Hyperion Ltd. Irlanda

- 2005-2006 – Masterat în Dreptul Afacerilor
- 29 mai 2005 – Certificat de absolvire a programului de formare psihopedagogică eliberat de Departamentul pentru pregătirea personalului didactic, din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați
- 2000-2004 – Facultatea de Drept din cadrul Universității „Nicolae Titulescu” București;
- 03 decembrie 2003 – Atestat de limba franceză – Diplôme Approfondi de Langue Française (DALF)
- 18 octombrie 2002 – Certificat de absolvire a cursului de operator calculator
- 1995-1999 – studii liceale
- 23 martie – 3 aprilie 1998 – Certificat de stagiu – perfecționare limba franceză și informatică
- 1987-1995 – studii primare și gimnaziale

- Numele și tipul instituției de învățământ

Universitatea București – Facultatea de Drept
Universitatea „Nicolae Titulescu” București
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați
Academia de Științe Economice București
European Science Foundation
Universitatea „Nicolae Titulescu” București, Facultatea de Drept
Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați – Departamentul pentru pregătirea personalului didactic
Universitatea „Nicolae Titulescu” București, Facultatea de Drept
Ministerul Educației Naționale Franța
Agent economic privat
Colegiul Național „Vasile Alecsandri” Galați
Liceul Sainte –Therese – 76150 Maromme, Franța
Școala nr. 41 și școala nr. 20 Galați

- Principalele subiecte și calificări însușite

Vezi anexe

- Numele calificării primite
- Nivelul în cadrul clasificării naționale (dacă este cazul)

Vezi anexe

APTITUDINI SI COMPETENȚE PERSONALE

Dobândite în cursul vieții și carierei, dar care nu sunt recunoscute neapărat printr-un certificat sau o diplomă.

- Consultant în proiectul de binefacere „Bucuria Crăciunului” 2007 organizat de studenții Facultății de Drept din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
- Consultant în proiectul de binefacere „O rază de speranță” 2008 organizat de studenții Facultății de Drept din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați;
- Din data de 01 noiembrie 2007 sunt membru al Centrului Interinstituțional de Consiliere și Orientare Profesională din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, potrivit deciziei nr. 157 din data de 15.02.2006;
- Din anul 2008 sunt membru al CENTRULUI DE CERCETĂRI JURIDICE ȘI ADMINISTRATIVE din cadrul Universității „Dunărea de Jos” din Galați, Facultatea de Drept
- Membru în echipa Universității „Dunărea de Jos” din Galați. *Studii de competitivitate ale sectorului întreprinderilor mici și mijlocii în perspectiva dezvoltării durabile locale și regionale prin politici economico-financiare* – Proiect nr. 4141/2008 – Coordonator Universitatea Danubius – Galați
- În anul 2012 mi-a fost solicitată biografia pentru a fi introdusă în Enciclopedia Personalităților din România (Enciclopedia seriei Hübners Who is Who)
- În anul 2012 am reprezentat Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice din cadrul Universității „Dunărea de Jos” Galați la întâlnirile organizate anual de INM cu reprezentanții facultăților de drept din țară
- În anul 2013 am reprezentat Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice din cadrul Universității „Dunărea de Jos” Galați la întâlnirile organizate anual de INM cu reprezentanții facultăților de drept din țară

LIMBA MATERNĂ

ROMÂNĂ

LIMBI STRĂINE CUNOSCUTE

- Abilitatea de a citi
- Abilitatea de a scrie
- Abilitatea de a vorbi

ENGLEZA, FRANCEZA, GERMANA

BINE, EXCELENT, SATISFĂCĂTOR

SATISFĂCĂTOR, EXCELENT, SATISFĂCĂTOR

BINE, EXCELENT, SATISFĂCĂTOR

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE

SOCIALE

Locuiți și munciți cu alte persoane într-un mediu multicultural, ocupați o poziție în care comunicarea este importantă sau desfășurați o activitate în care munca de echipă este esențială. (de exemplu cultură, sport, etc.)

Activez ca avocat în Baroul Galați, modalitate prin care se dezvoltă atât calitățile oratorice și spontaneitatea cât și ușurința desfășurării de activități în domeniul relațiilor cu oamenii, atribute necesare unui viitor diplomat, politician, dar mai ales unui cadru didactic. Prin intermediul avocaturii se dezvoltă fantastic calități native de comunicare și de interacțiune cu oamenii, trăsături fundamentale domeniului universitar didactic care mă ajută să desfășor activități de curs și seminar mult mai constructiv, pentru a reuși să explic pe înțelesul studenților acest domeniu dificil, care este juridicul.

În ceea ce privește cel de-al doilea plan profesional în care activez, domeniul academic, poziția în care mă aflu în timpul seminarului, aceea de moderator al discuțiilor și inițiator de subiecte de dezbatere sau de corector al părerilor exprimate de către studenți, presupune putere de convingere, vocabular amplu, exprimare fluentă, valențe social-umane, corectitudine, intransigență, verticalitate. În prelegerile pe care le susțin în fața studenților urmăresc transmiterea informației într-o manieră cât mai riguroasă, încurajez învățarea activă bazată pe învățare profundă și înțelegere, care se concentrează finalmente pe întărirea și creșterea puterii celui care învață, dezvoltându-i abilitatea critică.

Menționez, de asemenea, extinderea activității mele și în domeniul cercetării științifice unde am elaborat (singură sau, după caz, în colaborare) lucrări de specialitate precum: articole, note, cursuri universitare și o monografie, potrivit listei de lucrări anexate.

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE

ORGANIZATORICE

De exemplu coordonați sau conduceți activitatea altor persoane, proiecte și gestionați bugete; la locul de muncă, în acțiuni voluntare (de exemplu în domenii culturale sau sportive) sau la domiciliu.

Conducerea activităților didactice de curs și seminar pe care le desfășor în cadrul Facultății de Drept și Științe Administrative presupune calități organizatorice deosebite, gestionarea eficientă a timpului și atingerea unui randament maxim în ceea ce privește pregătirea studenților.

Mai mult decât atât, am avut calitatea de secretar al comisiei de licență pentru sesiunea de licență din iunie 2006, calitate ce presupune controlul unor ample activități de organizare, planificare și structurare a elementelor organizatorice pe care le implică un astfel de examen.

De asemenea, am îndrumat și coordonat activitatea cercului științific de „Drept civil” organizat împreună cu studenții din anul II al Facultății de Drept din Universitatea „Dunărea de Jos” Galați.

Am participat la desfășurarea sesiunilor de admitere, fiind implicată în îndrumarea viitorilor studenți. Am elaborat orarele didactice pentru mai mulți ani de studii.

În anii 2013, 2014, 2019 am contribuit la organizarea și desfășurarea unor discuții tematice în cadrul Conferinței internaționale „Exploration, education and progres in the third millenium” organizată de către Universitatea „Dunărea de Jos” Galați; 2013 – „Medierea în relațiile de familie”; 2014 – „Reforma legislativă în domeniul Dreptului civil”; 2019 – „Probleme actuale din jurisprudența privitoare la cauzele cu minori”.

În ultimii ani am pregătit și coordonat echipa de studenți a Facultății de Drept și Științe Administrative pentru Concursul Național de Procese simulate.

APTITUDINI ȘI COMPETENȚE

TEHNICE

Utilizare calculator, anumite tipuri de echipamente, mașini, etc.

Utilizez calculatorul în mod curent în elaborarea lucrărilor specifice domeniilor profesionale în care îmi desfășor activitatea. Cunosc programele Word, Exel, Power Point. De asemenea, navighez pe internet pentru a mă documenta și studia diferite probleme.

PERMIS(E) DE CONDUCERE

Categoria B obținut în 1999

01.10.2023