

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01			Exemplar: -
			Pagina 1 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.			Revizia
			Ediția: 3

Aprobat în ședința Consiliului FDSA din data de
05.04.2023

Raport anual de evaluare internă - 2023 -

Elaborat de comisia de calitate a FDSA

Președinte: Prof. univ. dr. George-Cristian Schin

Membri:

Conf. univ dr. Simona - Petrina Gavrila

Lect. univ dr. Valentina Cornea

Lect. univ dr. Ștefania - Cristina Mirică

Student Paula Bodlev

Student Denisa-Mihaela Moruz

Avertisment:

Documentul de față este proprietatea *Universității Dunărea de Jos din Galați*, difuzat în regim **CONTROLAT** și destinat utilizării exclusive pentru propriile cerințe. Utilizarea integrală sau parțială a acestui document sau reproducerea în orice publicație și prin orice procedeu este interzisă fără acordul scris al conducerii UDJG. Reproducerea și difuzarea documentului sunt în exclusivitate dreptul UDJG, iar copiile sunt numerotate și destinatarul identificat.

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: -
		Pagina 2 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro. 		Revizia
		Ediția: 3

CUPRINS	
I. ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL FACULTĂȚII DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE	
1.1. Facultatea de Drept și Științe Administrative. Prezentare generală.....	3
1.2. Misiune și obiective.....	3
1.3. Politica facultății în domeniul asigurării calității.....	3
1.4. Personal academic și de cercetare.....	4
II. RESPECTAREA STANDARDELOR ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR	5
2.1. Programe de studii.....	5
2.2. Analiza planurilor de învățământ.....	8
2.3. Fișele disciplinelor.....	8
III ADMITERE ȘI ȘCOLARIZARE.....	9
3.1. Proceduri de admitere.....	9
3.2. Studenți înmatriculați.....	11
IV. PROCESUL DIDACTIC	
4.1. Organizarea procesului predare-învățare -evaluare.....	14
4.2. Rezultatele învățării / promovabilitate, finalizare studii.....	14
V ACTIVITATEA ȘTIINȚIFICĂ	
5.1. Modalități de realizare a cercetării științifice.....	16
5.2. Rezultatele cercetării.....	16
5.3. Cercetarea studentască.....	17
5.4. Finanțarea cercetării.....	18
V. PROCEDURI DE EVALUARE	
5.1. Autoevaluarea cadrelor didactice.....	19
5.2. Evaluarea colegială.....	19
5.3. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți	19
VI. BAZA MATERIALĂ	20
Analiza SWOT.....	22

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: -
		Pagina 3 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro. 		Revizia
		Ediția: 3

1. ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN CADRUL FACULTĂȚII DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

1.1. Facultatea de Drept și Științe Administrative. Prezentare generală.

Facultatea de Drept și Științe Administrative (FDSA) este unitate funcțională de bază a Universității „Dunărea de Jos”, fără personalitate juridică și fără patrimoniu propriu. Pana la 30 septembrie 2021, prin HG nr.916 din 11.08.2005, facultatea s-a numit Facultatea de Științe Juridice, Sociale și Politice. Din aprilie 2021 facultatea funcționează sub denumirea **Facultatea de Drept și Științe Administrative**, conform HG nr. 403, publicată în Monitorul Oficial 348 din 12 aprilie 2021. Activitatea facultății este susținută de două [departamente](#), [Centrul de Cercetări Juridice și Administrative](#), secretariat, [biblioteca „Konrad Adenauer”](#), [Centrul de Documentare Europeană](#).

1.2. Misiune și obiective

Potrivit cu Carta Universității *Dunărea de Jos* din Galați (UDJG), misiunea asumată a Facultății este de a realiza și transfera cunoaștere către societate prin formare inițială și formare continuă la nivel universitar, cu scopul dezvoltării personale a studenților, a inserției profesionale în domenii ce presupun competențe certificate ISCED 6 și 7 în domeniul științelor juridice și administrative. Pregătirea specialiștilor în aceste domenii are în vedere ca aceștia să fie capabili de a utiliza cunoștințe științifice, tehnice și cultural-umaniste valoroase, de a se integra în procesele tehnologice, economice și social-culturale ale societății românești și ale lumii contemporane.

Astfel, misiunea Facultății este centrată pe două direcții majore:

- didactica, a cărei menire este să furnizeze servicii educaționale (universitare, postuniversitare, masterat, doctorat) pentru formarea inițială și perfecționarea de specialiști în domeniile Drept și Administrație publică;
- de cercetare, care urmărește să contribuie la dezvoltarea cercetării științifice în domeniile menționate.

1.3. Politica facultății în domeniul asigurării calității

În acord cu misiunea declarată, Facultatea de Drept și Științe Administrative a adoptat o politică a calității orientată pe respectarea regulilor formale (legislație națională, reguli interne, etc.) și a valorilor împărtășite de întreaga comunitate academică.

Politica privind calitatea reprezintă un **angajament al facultății** în scopul asigurării excelenței în învățământ și cercetare și este concepută astfel încât să asigure:

A. Servicii educaționale de calitate de formare inițială oferite prin programele facultății;

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01			Exemplar: -
			Pagina 4 din 22
 FACULTATEA DE DREPT SI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.	 UNIVERSITAS GALATIENSIS	Revizia
			Ediția: 3

- B. Recunoașterea la nivel european a diplomelor și titlurilor obținute la absolvirea facultății;
- C. Respectarea standardelor învățământului superior;
- D. Îmbunătățirea serviciilor educaționale pentru studenți și pentru alți beneficiari de programe de formare inițială și continuă.

Sistemul de management al calității din FDSA este structurat în conformitate cu reglementările naționale, cerințele din standardele europene de referință, cerințele managementului strategic, politici și obiectivelor calității ale UDJG precum și specificului facultății. Procedurile legate de asigurarea și evaluarea calității sunt coordonate de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității a facultății, constituită din 4 cadre didactice și 2 studenți.

Demersul de monitorizare a calității urmărește derularea programelor de studii și se întemeiază pe date concrete, pe rezultate și pe informații factuale. Comisia de calitate a facultății, în funcție de evoluția concretă a fiecărui program de studii, de natura problemelor și evenimentelor ce apar pe parcurs, în anul de referință 2023 a realizat următoarele activități:

- a) analiza structurii planurilor de învățământ;
- b) analiza conținutului fișelor disciplinelor;
- c) analiza rezultatelor învățării, exprimate prin performanțele (notele, calificativele) obținute de studenți în sesiunile de examene, la examenele de finalizare a studiilor, precum și prin indicatorii de succes/ insucces;
- d) analiza prestației cadrelor didactice (predare-învățare-evaluare, consiliere).

1.4. Personal academic și de cercetare

Activitățile didactice și de cercetare, dar și celelalte activități specifice, sunt asigurate de personal academic cu experiență didactică și de cercetare, personal recrutat în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.

Implementarea programelor coordonate de FDSA este asigurată de 32 cadre didactice, din care 16 cadre titulare pe perioada nedeterminată la departamentul Drept la care se adaugă un lector universitar pe perioada determinată și 2 asistenți doctoranzi cercetare, respectiv 16 cadre didactice titulare pe perioada nedeterminată la Departamentul Științe Administrative și Studii Regionale.

2. Posturile departamentului Științe Juridice

Posturi	Profesor universitar	Conferențiar universitar	Lector universitar	Asistent universitar
Număr posturi ocupate	3 titulari	3 titulari	11 titulari, din care: • 10 pe perioada nedeterminată • 1 pe perioada determinată	2 asistenți drd. cercetare
Posturi vacante		2	1	1

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: - Pagina 5 din 22
 FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.  UNIVERSITAS GALATIENSIS		Revizia Ediția: 3

3. Posturile departamentului Științe Administrative și Studii Regionale.

Posturi	Profesor universitar	Conferențiar universitar	Lector universitar	Asistent universitar
Număr posturi ocupate	6 titulari	4 titulari	6 titulari	-
Posturi vacante	1	1	6	

Recrutarea personalului didactic se realizează conform Legii 1/2011, HG 457 din 4 mai 2011, Legii învățământului superior nr. 199/2023, a Cartei universității și Hotărârii Senatului și a Metodologiei de ocupare a posturilor didactice și de cercetare. La acestea s-au adăugat criteriile de selecție stabilite de Consiliul Facultății de Drept și Științe Administrative.

Toate cadrele didactice care desfășoară activități în cadrul facultății posedă titlul de doctor în științe.

II. RESPECTAREA STANDARDELOR ÎNVĂȚĂMÂNTULUI SUPERIOR

2.1. Programe de studii

Programele de studii de licență și master, oferite de facultate, formează profesioniști competenți în domeniile juridic și administrativ și generează, prin cercetare, cunoștințe și practici inovatoare care să răspundă nevoilor concrete ale mediilor de afaceri și colectivităților locale.

Programele de studii oferite de FDSA sunt detaliat formulate, în funcție de rezultatele așteptate prin învățare și corespund unei calificări universitare. Fiecare program de studiu se bazează pe corespondența dintre rezultatele învățării și competențele cerute pe piața muncii.

Programele de studii sunt unitare ca structură, diferențiindu-se în funcție de mijloacele utilizate în realizarea lor. Planurile de învățământ au o structură flexibilă și permite fiecărui student să-și aleagă un traseu propriu de învățare, potrivit cu aptitudinile și interesele sale.

Oferta educațională a FDSA a fost suplimentată cu în că un program de studii de master - *E-guvernare și digitalizare în administrația publică*, domeniul Științe administrative, învățământ cu frecvență, program avizat pozitiv de Consiliul de Administrație (Hotărârea Nr. 151/15.11.2022) și de către Senatului universitar.

În februarie 2023 Universitatea „Dunărea de Jos“ din Galați a solicitat încadrarea programului de studii universitare de masterat *E-guvernare și digitalizare în administrația publică* din cadrul Facultății de Drept și Științe Administrative în domeniul de studii universitare de masterat Științe administrative. Dosarul a fost înregistrat la ARACIS cu numărul 1405 din data de 03.03.2023. Verificarea îndeplinirii cerințelor normative obligatorii, a criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță și a standardelor specifice a fost efectuată de Comisia de experți permanenți de specialitate – Științe Administrative, ale Educației și Psihologie – a Consiliului

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01			Exemplar: -
			Pagina 6 din 22
	UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE	Revizia
			Ediția: 3
		Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.	

ARACIS. Propunerea Comisiei de experți permanenți de specialitate – Științe Administrative, ale Educației și Psihologie, adoptată în ședința online din data de 13.03.2023 a fost încadrarea programului de studii universitare de masterat *E-guvernare și digitalizare în administrația publică*, în domeniul de studii universitare de masterat acreditat Științe administrative, fără modificarea capacității de școlarizare în cadrul domeniului, pentru forma de învățământ cu frecvență, cu 120 de credite, conform Extrasului din procesul verbal, înregistrat la ARACIS cu nr. 1769 din 15.03.2023

Programul de studii de masterat a început să funcționeze începând cu anul universitar 2023-2024.

Tabel 1 Programele de studii licență în portofoliul FDSA

Domeniul de licență	Programul de studii	A/ AP*	Forma de învățământ	Număr de credite
Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180
Drept	Drept	A	IF	240
	Drept	A	IFR	240
	Drept (Buzău)	AP	IFR	240

*Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)

Tabel 2 Programelor de studii master în portofoliul FDSA

Domeniul de licență	Programul de studii	A/ AP*	Forma de învățământ	Număr de credite
Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană	A	IF	120
	Guvernanță și cooperare transfrontalieră în administrația publică	A	IF	120
	E-guvernare și digitalizare în administrația publică	A	IF	120
Drept	Combaterea criminalității informatice	A	IF	120
	Dreptul european al afacerilor	A	IF	90
	Științe penale și criminalistică	A	IF	60
	Carieră judiciară	A	IF	60

*Acreditare (A)/ Autorizare de funcționare provizorie (AP)

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01			Exemplar: -
			Pagina 7 din 22
	UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.		Revizia
			Ediția: 3

Studiile doctorale sunt integrate în oferta educațională începând cu anul universitar 2023-2024, pentru domeniul Drept. Domeniul a fost acreditat¹ pentru funcționare în cadrul Școlii Doctorale „Științe socioumane”, organizată la Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați.

Sinopsis programe oferite de FDSA

Programe de studii universitare de licență					Programe de studii universitare de masterat	
Programe acreditate			Programe autorizate provizoriu		Programe acreditate	
IF	ID	IFR	IF	IFR	IF	IFR
2	-	1	-	1	7	-
Total: 3			Total: 1		Total: 7	
Total programe învățământ cu frecvență: 2					Total programe IF: 7	
Total programe învățământ cu frecvență redusă: 2					Total programe IFR: 0	
Total programe învățământ la distanță: 0						
Total programe nivel licență IF: 2					Total programe masterat: 7	
Total programe de studii licență și masterat IF: 9						

Programele de master sunt incluse în oferta educațională prin rotație, la decizia consiliului facultății (Hotărârea nr. 01/17.01.2022, Hotărârea nr. 5/04.03.2022). În anul universitar 2022-2023 s-a decis admitere pentru trei programe de master.

Tabel 1. Programe de studii de master incluse în oferta educațională pentru anul universitar 2023-2024

Domeniul de studii universitare de doctorat/masterat (DSU_ D/M)	Master
10 Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană / 120 ECTS
	E-guvernare și digitalizare în administrația publică / 120 ECTS
10 Științe juridice	Dreptul european al afacerilor / 90 ECTS
	Combaterea criminalității informatice / 120 ECTS

Realizarea programelor de studii se face prin cooperare inter-departamente și inter-facultăți. Numărul de credite transferabile este alocat fiecărei discipline conform "Ghidului de utilizare al ECTS". Structura programelor de studii universitare de licență, masterat sau doctorat este flexibilă

¹ Ordinul privind acreditarea domeniului de doctorat „Drept”, emis de Ministerul Educației, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, Nr. 331/20.IV.2023.

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01			Exemplar: -
			Pagina 8 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.	 UNIVERSITAS GALATIENSIS		Revizia
			Ediția: 3

și permite fiecărui student să-și aleagă un traseu propriu de învățare, potrivit cu aptitudinile și interesele sale. Pentru fiecare program este desemnat un responsabil din rândul persoanelor de conducere și cadrelor didactice titulare ale disciplinelor din program.

Toate programele de studii sunt acreditate de către ARACIS. Programul Drept (Buzău) IFR (licență) dispune de Autorizare de funcționare provizorie. Sunt relevante din punct de vedere cognitiv și profesional, deoarece corespund cunoașterii și tehnologiei din domeniu și sunt conforme cu cerințele pieței muncii și ale calificărilor. În scopul revizuirii periodice a programelor de studii, facultatea dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a cunoașterii transmise și asimilate de studenți. Totodată, aceste mecanisme sunt utilizate pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor și a impactului acestora asupra organizării specializării. Revizuirea programelor de studii se realizează pe baza analizelor colegiale și cu aportul studenților, absolvenților și al reprezentanților angajatorilor.

2.2. Planurile de învățământ

Pentru fiecare program de studiu de licență și master sunt elaborate planuri de învățământ în concordanță cu misiunea și obiectivele specializărilor. Elementul formativ de bază al planurilor de învățământ este *disciplina* care cuprinde activități cu conținut diferit – unitatea de curs și activități de seminar. Dobândirea cunoștințelor și competențelor definitorii pentru domeniul de studiu este completată de asigurarea formării practice adecvate a studenților. Corespondența dintre finalitățile procesului de învățământ și obiectivele planurilor de studii au fost probate prin:

- logica de organizare și ierarhizare a disciplinelor universitare integrate în planul de învățământ;
- ponderea și conținutul disciplinelor fundamentale și de specialitate;
- ponderea și conținutul disciplinelor obligatorii, opționale, facultative.

Planurile de învățământ valabile pentru anul universitar 2023-2024 corespund cu Standardele Specifice privind evaluarea externă a calității academice la programele de studii din domeniile de licență și master aferente, modificate prin Hotărârea nr. 915/2017 a ARACIS și conduc la obținerea unor calificări similare cu cele incluse în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior / Cadrului European al Calificărilor și asigură realizarea obiectivelor programului de studiu. Toate planurile de învățământ ale programelor de studii de licență și de master desfășurate sub egida celor două departamente ale Facultății au fost aprobate prin hotărâre de senat și sunt disponibile pe site-ul facultății.

Pentru cursurile opționale studenții își exprimă opțiunea la finele anului de studii anterior.

Decanatul facultății, Consiliul Facultății, precum și responsabilii programelor de studiu formulează propuneri cu privire la modificările planurilor de învățământ. Aceste modificări au în vedere, prioritar, respectarea reglementărilor legislative în vigoare și a prevederilor rectoratului universității, precum și corelarea procesului educațional cu evoluția pieței muncii.

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01			Exemplar: -
			Pagina 9 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.			Revizia
			Ediția: 3

2.3. Fișele disciplinelor

Pentru fiecare tip de activitate didactică există elaborate Fișe ale disciplinelor. Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii din Universitatea „Dunărea de Jos” din Galați² prevede în cadrul art. 3 lit. (d) „responsabilitatea conținutului științific al Fișei disciplinei revine titularului de curs”. Aspectele tehnice – corespunderea numărului de ore, credite transferabile etc.- sunt verificate de Consiliul departamentului.

Fișele disciplinelor sunt elaborate respectând un model standard, în care sunt precizate:

- competențele și obiectivele disciplinei,
- formele activităților didactice (cursuri, seminarii, lucrări practice);
- repartizarea numărului de ore de curs, seminarii și activități aplicative etc.
- sistemul de evaluare/promovare al studenților, (examene, colocvii, verificări);
- bibliografia minimală.

III ADMITERE ȘI ȘCOLARIZARE

3.1. Proceduri și criterii de admitere

Procedurile de admitere s-au realizat potrivit cu documente adoptate la nivel Universității „Dunărea de Jos” din Galați (Metodologia admiterii, Calendarul admiterii), și particularizate pentru domeniile drept și administrație publică.

Admiterea s-a realizat în două etape, respectiv sesiunea iulie, respectiv septembrie 2023.

Admiterea s-a realizat atât fizic, cât și on-line, în acest sens fiind disponibilă platforma admitere.ugal.ro. Platforma este un instrument util, facilitând înscrierea unui număr mai mare de candidați.



² Aprobat în Senatul Universității „Dunărea de Jos” din data de 28 ianuarie 2007.

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01			Exemplar: -
			Pagina 10 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.			Revizia
			Ediția: 3

Suportul logistic în perioada admiterii a fost asigurat de un grup de lucru permanent, constituit din cadrele didactice al facultății și reprezentanți ai secretariatului (facultate și departament), și cadre didactice disponibile pentru activități de admitere, potrivit cu un orar elaborat de președintele comisiei de admitere a facultății.

Facultatea a asigurat doar admiterea pentru programele cu frecvența la zi. Admiterea candidaților cu opțiunea „învățământ cu frecvență redusă” și „învățământ la distanță” este realizată de *Departamentul de Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă (DIDFR)*, structură înființată în anul 1998 (Decizia Senatului Universității „Dunărea de Jos” Nr.162/04.05.1998, în baza Ordinului Ministrului Educației Naționale nr.3457/23.03.1998).

Admiterea studenților la programele de studii de licență s-a realizat pe bază de dosar, media de admitere fiind calculată astfel: 50% media obținută la examenul de Bacalaureat și 50% media multianuală. Pentru programele de studii de masterat, admiterea s-a realizat în ordinea mediei descrescătoare rezultată din 50% media aritmetică a examenului de diplomă/licență; 50% media generală aritmetică de promovare a studiilor.

CRITERII ADMITERE

DOMENIUL DE STUDII UNIVERSITARE	PROGRAMUL DE STUDII	DURATA STUDIILOR	Admiterea I – IULIE Admiterea II – SEPTEMBRIE
Drept	Drept / Licență	4 ani	Concurs pe bază de dosar. Media finală de admitere se calculează din: 50 % media de la examenul de bacalaureat; 50 % media multianuală din liceu.
Științe administrative	Administrație publică / Licență	3 ani	
Științe administrative	Administrație publică și integrare europeană / Master	2 ani	
	E-guvernare și digitalizare în administrația publică	2 ani	
Drept	Dreptul european al afacerilor	1,5 ani	Media finală de admitere se calculează din: - 50% media aritmetică a examenului de diplomă/licență; - 50% media generală aritmetică de promovare a studiilor.
	Combaterea criminalității informatice	2 ani	

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: -
		Pagina 11 din 22
 FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE UNIVERSITATEA “DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI	Revizia	
	UNIVERSITATEA “DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.	Ediția: 3
 UNIVERSITAS GALATIENSIS		

3.2. Studenți înmatriculați

În anul universitar 2022-2023 la programele de licență și master au fost înmatriculați 1256 studenți, număr în creștere față de anul precedent (1004). În anul universitar 2023-2024 au fost înmatriculați 1333 de studenți, numărul total fiind în continuare în creștere față de anii precedenți.

STUDENȚI ADMIȘI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2022-2023, PROGRAME LICENȚĂ

Administrație publică		Drept zi		Drept frecvență redusă
75		150		120
Buget	Taxă	Buget	Taxă	120
45	35	73	77	
233		330		178
70		144		119
45	25	73	71	119

STUDENȚI ADMIȘI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2022-2023, PROGRAME MASTER

	APIE		CJ		SPC	
Plan	75		25		50	
	Buget	Taxă	Buget	Taxă	Buget	Taxă
	56	19	18	7	28	22
Dosare depuse	113		81		88	
Admiși	74		25		49	
	Buget	Taxă	Buget	Taxă	Buget	Taxă
	56	18	18	7	28	21

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01				Exemplar: -
				Pagina 12 din 22
 FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.			Revizia
	 UNIVERSITAS GALATIENSIS			Ediția: 3

Studenti înmatriculați pe ani de studii 2022-2023

Programul de studii	1	2	3	4	TOTAL
DREPT CU FRECVENȚĂ	144	103	103	107	457
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	71	56	55		182
CARIERĂ JUDICIARĂ	25				25
ȘTIINȚE PENALE ȘI CRIMINALISTICĂ	49				49
DREPTUL EUROPEAN AN AFACERILOR		27			27
COMBATAREA CRIMINALITĂȚII INFORMATICE		33			33
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI INTEGRITATE EUROPEANĂ	74	57			131
DREPT IFR GALAȚI ȘI BUZĂU	119	118	56	59	352
În anul universitar 2022-2023, la programele de licență și master, taxa și buget au fost înmatriculați 1256 studenți.					1256

STUDENȚI ADMIȘI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2023-2024, PROGRAME LICENȚĂ

	Administrație publică		Drept zi		Drept frecvență redusă
Plan	75		150		120
	Buget	Taxă	Buget	Taxă	120
	43	32	69	81	
Dosare depuse	335		442		246
Admiși	75		150		120
	43	32	69	81	119

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: - Pagina 13 din 22
 FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.  UNIVERSITAS GALATIENSIS		Revizia Ediția: 3

STUDENȚI ADMIȘI ÎN ANUL UNIVERSITAR 2023-2024, PROGRAME MASTER

	APIE		EDAP		DEA		CCI	
Plan	50		25		20		50	
	Buget	Taxă	Buget	Taxă	Buget	Taxă	Buget	Taxă
	28	22	16	9	16	4	29	21
Dosare depuse	104		95		85		72	
Admiși	47		25		20		49	
	Buget	Taxă	Buget	Taxă	Buget	Taxă	Buget	Taxă
	28	19	16	9	16	4	29	20

Studenți înmatriculați pe ani de studii (2023-2024)

Programul de studii	1	2	3	4	TOTAL
DREPT CU FRECVENȚĂ	150	128	107	104	489
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ	75	60	56		191
COMBATEREA CRIMINALITĂȚII INFORMATICE	49				49
DREPTUL EUROPEAN AN AFACERILOR	20				20
ADMINISTRAȚIE PUBLICĂ ȘI INTEGRITATE EUROPEANĂ	47				47
E-GUVERNARE ÎN ADMINISTRAȚIA PUBLICĂ	25				58
DREPT IFR GALAȚI ȘI BUZĂU	119	114	117	57	479
În anul universitar 2023-2024, la programele de licență și master, taxa și buget au fost înmatriculați 1333 studenți.					1333

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: -
		Pagina 14 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro. 		Revizia
		Ediția: 3

IV PROCESUL DIDACTIC

4.1. Organizarea procesului predare-învățare -evaluare

Procesul complex de predare - învățare – evaluare se realizează conform Planurilor de învățământ. Principale forme de predare - învățare sunt cursul și seminarul. Modulul / disciplina este asimilat/ă prin realizarea următoarelor activități educaționale: frecventarea cursului teoretic / prelegerilor, seminarelor, îndeplinirea sarcinilor individuale: elaborarea unor referate, miniproiecte de cercetare științifică.

Lucrul individual al studentului presupune: activitate de cercetare; realizarea tezei de licență; lucrări de analiză și cercetare; studii de caz și multe alte activități organizate și evaluate de către profesori. Tot odată studenții în timpul cursurilor își formează abilități în vederea participării la diverse manifestări științifice și elaborării unui text științific.

Modul de organizare a procesului de studiu în semestru este expus în *Orarul activităților didactice* elaborat la începutul semestrului, conform procedurii stabilite de regulamentele universitare. La stabilirea modalității de afișare a Orarului activităților didactice se ține cont de particularitățile organizării studiilor la forma de învățământ – cu frecvență la zi. Orarul activităților didactice este plasata pe pagina Web a facultății.

Pentru a face programul mai accesibil studenților, s-au completat și semnat contracte de studii care certifică încadrarea studentului în procesul de învățământ. În contract sunt înscrise disciplinele de studiu, creditele aferente, drepturile și obligațiile, proceduri, etc.

Studenții sunt implicați în procesul didactic, dând răspuns la chestionare ce vizează calitatea Programului de studii. Există și sunt aplicate chestionare de evaluare de către studenți a tuturor cadrelor didactice și a cursurilor / seminarelor predate, care se aplică în conformitate cu *Regulamentul privind evaluarea cadrelor didactice*.

4.2. Rezultatele învățării / promovabilitate, finalizare studii

Procesul și formele de evaluare a rezultatelor învățării se realizează în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare al Facultății și [Regulamentul de evaluare a studenților](#).

Examinarea studenților s-a realizat pe parcursul semestrelor și în sesiunile de examene stabilite conform structurii anului universitar la finele fiecărui semestru și/sau la terminarea modulelor alocate disciplinelor de studiu.

Informațiile privind criteriile și procedurile de evaluare, condițiile de participare la examen, modul de examinare și ponderea în nota finală a fiecărei forme de evaluare sunt prevăzute expres în Fișa disciplinei, au fost comunicate studenților de către titularii disciplinelor la primul curs și sunt afișate pe site-ul facultății.

Analizând secțiunea *Modalități de evaluare* din conținutul *Fișelor disciplinelor*, se pot constata următoarele aspecte (valabil pentru ambele specializări):

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: -
		Pagina 15 din 22
	UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE	Revizia
	Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.	

- A. examenul scris predomină ca formă de evaluare finală;
- B. ponderea notei obținută la examen constituie între 50% și 70% din nota finală;
- C. pentru unele discipline se aplică atât evaluarea scrisă, cât și orală;
- D. sunt specificate atât condițiile de participare la evaluarea finală, cât și precizări privind luarea în considerare a ponderilor pentru alte tipuri de evaluări. (ex. accesul la examen este condiționat de îndeplinirea cerinței minime de la seminar; pentru a lua în calcul punctajul obținut la seminar, studentul trebuie să obțină minim nota 5 (cinci) la examenul scris.)
- E. activităților de cercetare a studenților, materializate prin participare la evenimente științifice li se alocă o pondere între 20% și 70% din nota finală.

Rezultate învățării sunt înscrise în centralizatoarele de registre matricole.

Promovabilitate studenți 2022-2023

An univ.	Anul I					Anul II					Anul III					Anul IV				
	Înscriși	Repetenți	Într. studii	AAAn compl	Exm.	Înscriși	Repetenți	Într. studii	An compl.	Exm.	Înscriși	Repetenți	Într. studii	An compl.	Exm.	Înscriși	Repetenți	Într. studii	An compl.	Exm.
AP	72	2	-	-	6	57	2	1	-	1	55	3	-	2	2					
DR IF	147	5	-	-	14	109	3	4	-	2	105	2	3	-	3	108	6	1	5	7
DR FR	122	2	-	-	12	121	1	1	-	7	68	-	2	-	1	66	1	-	1	2
APIE	75	7	-	-	10	57	8	-	2	4										
CJ	25	-	-	2	4	-	-	-	-	-										
SPC	49	-	-	3	7	-	-	-	-	-										
CCI	-	-	-	-	-	33	-	-	-	2										
DEA	-	-	-	-	-	27	-	-	1	1										

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: -
		Pagina 16 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro. 		Revizia
		Ediția: 3

V ACTIVITATEA ȘTIINȚIFICĂ

5.1. Modalități de realizare a cercetării științifice

Cercetarea științifică este o componentă fundamentală a activității cadrelor didactice din cadrul Facultății de Drept și Științe Administrative. Cercetarea științifică realizată de cadrele didactice din facultate este orientată către obținerea de rezultate relevante pentru domeniile de specializare. De asemenea, este încurajată activitatea de cercetare și în ceea ce privește studenții de la toate programele de studii ale facultății.

În mod tradițional, activitatea de cercetare a cadrelor didactice este organizată pe mai multe planuri:

- activitatea de cercetare individuală a cadrelor didactice care vizează teme unidisciplinare, multidisciplinare și inter-disciplinare în domeniile de doctorat și de predare și în domenii conexe;
- activități de cercetare cu studenții, în care cadrele didactice stimulează creativitatea studenților, canalizând preocupările lor spre studiul unor abordări noi sau al unor tendințe în domenii țintă, precum și căutarea de soluții la teme problematice actuale;
- activități de cercetare ale studenților, prin care se aprofundează domenii de studiu, sub supervizarea cadrelor didactice titulare la discipline din domeniu, dezvoltând investigații, analize și evaluări ale unor probleme deschise, propunând soluții posibile cu modalități de aplicare, de validare a rezultatelor;
- activități de cercetare ale cadrelor didactice în cadrul Centrului de Cercetări Juridice și Administrative;
- organizarea de manifestări științifice.

5.2. Rezultatele cercetării

Rezultatelor cercetării cadrelor didactice din Facultate sunt materializate în articole publicate în jurnale/reviste/volume indexate BDI sau ISI proceedings, sau publicate de edituri recunoscute sau de prestigiu pentru domeniul științelor juridice și administrative, precum și domenii conexe. Rezultatele prezentate au fost raportate conform fișelor de autoevaluare și verificate de către directorii de departamente. Acestea s-au orientat în funcție de standardele CNATDCU pentru domeniile Științe Juridice, Științe administrative și Economie.

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: -
		Pagina 17 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro. 		Revizia
		Ediția: 3

ACTIVITATE CERCETARE	2023
1.2 Carte publicată în edit. internațională	0
1.3 Carte publicată în străinătate	0
1.5. Carte publicată în edituri recunoscute CNCS (CENAPOSS)	12
3.1. Articole ISI	13
3.2. Articol în revistă indexată BDI [1] (cu referenți și colective editoriale internaționale)	61
4.2 Lucrare științifică invitată la m.s. internațională organizată de instituții/asociații naționale (cu documente de participare justificative)	14
4.4. Lucrare științifică prezentată oral sau prezentată poster la m.s. organizată de instituții/asociații mondiale și continentale (cu documente de participare justificative)	7
4.5. Lucrare științifică prezentată oral sau poster la m.s. internațională organizată de instituții/asociații naționale (cu documente de participare justificative)	0
4.8. Lucrare științifică publicată în volumul unei m.s. internaționale organizată de instituții/asociații naționale	7
4.9. Lucrare științifică publicată în volumul unei m.s. naționale	5
4.10. Lucrare științifică publicată în volumul unei m.s. indexat în ISI Proceedings	5
TOTAL LUCRĂRI ȘTIINȚIFICE PUBLICATE / SUSȚINUTE	124
7.12.2.1. Contract de cercetare cu firme, instituții, organizații din România (partener sau contractant unic) - punctaj de câștigare	3
7.12.2.2. Contract de cercetare internațional cu firme, instituții, organizații (partener sau contractant unic) – punctaj pentru dotări	0
7.15.2 Contract de cercetare câștigat prin competiție internațională, cu finanțarea în contabilitatea altor instituții (cu documente doveditoare), inclusiv COST etc. – membru în echipa	0

Din punct de vedere statistic, producția științifică este în scădere față de anul precedent: 124 de lucrări științifice publicate și susținute față de 211 în 2022.

5.3. Cercetarea studentescă

Facultatea de Drept și Științe Administrative organizează anual manifestări științifice dedicate în exclusivitate studenților. Parteneri ai Conferinței Donaris 2023 sunt Facultatea de Drept și Administrație Publică, Universitatea de Stat „B.P. Hasdeu” din orașul Cahul, Republica Moldova și Facultatea de Drept de la Universitatea „Transilvania” din Brașov.

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: -
		Pagina 18 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro. 		Revizia
		Ediția: 3

În anul academic 2022-2023 agenda manifestărilor a cuprins *Sesiunea Internațională de Comunicări Științifice Studentești "DONARIS" 2023 , Ediția a XVI.* În cadrul sesiunii de comunicări științifice s-au organizat trei secțiuni: *Științe Juridice, Administrație Publică și Studii Regionale* și o secțiune dedicată studenților de la programele de master, cu genericul *Justiție și Guvernanță în Statul de Drept.*

Participarea la conferința Donaris 2023 (lucrări înscrise)

Secțiunea Științe Juridice	Secțiunea Administrație Publică și Studii Regionale	Secțiunea Justiție și Guvernanță în Statul de Drept
87	52	32
171 de lucrări / 9 premii		

Câștigătorii concursurilor au fost desemnați de un juriu format din reprezentanți ai mediului academic și de cercetare și recompensați cu premii și diplome de participare.

Valoarea premiilor acordate în ediția DONARIS 2023 (lei)	
Științe juridice	350
Administrație Publică și Studii Regionale	350
Justiție și Guvernanță în Statul de Drept	350
Total	1050

Lucrările elaborate și prezentate de către studenți demonstrează un salt calitativ, fapt ce indică asupra interesului studenților de a participa la astfel de evenimente științifice și de a aduce în discuție chestiuni de actualitate.

5.4 Finanțarea cercetării

În perioada de raportare, finanțarea cercetării a avut ca sursă, pe de o parte fondurile provenite din finanțarea ministerială, iar pe de altă parte veniturile proprii ale universității, respectiv proiectele și granturile câștigate prin competiții naționale/europene. Prin aceste trei axe de finanțare au fost susținute publicații științifice și participări/organizare de evenimente așa cum rezultă din raportările privind cercetarea.

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: -
		Pagina 19 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro. 		Revizia
		Ediția: 3

VI. PROCEDURI DE EVALUARE

6.1. Autoevaluarea cadrelor didactice

Autoevaluarea cadrelor didactice s-a realizat conform Procedurii UDJG.PD – 001/Ediția 6 din 12.03.2013 (<https://calitate.ugal.ro/index.php/ro/managementul-calitatii/evaluare-cadre-didactice/tipizate>). Conform acestei proceduri fișa de autoevaluare este structurată pe două nivele de criterii:

- Criterii de evaluare instituțională și criterii de promovare,
- Alte criterii (activități profesionale, administrative, culturale).

6.2. Evaluarea colegială

Evaluarea colegială s-a realizat în anul 2023 la nivel de departamente conform normelor legale.

Departamentul de Științe administrative și studii regionale: punctajele obținute de către cadrele didactice au variat între punctajul maxim (5) și 4, majoritatea evaluărilor situându-se între 4,800 și 5. Din acest punctaj rezultă faptul că aprecierea și percepția colegilor cu privire la activitatea celorlalți este pozitivă.

Departamentul de Științe Juridice: punctajele obținute de către cadrele didactice au variat între punctajul maxim (5) și 4,800. Din acest punctaj rezultă faptul că aprecierea și percepția colegilor cu privire la activitatea celorlalți este pozitivă.

6.3. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți

Evaluarea cadrelor didactice de către studenți în anul 2023 s-a realizat cu asigurarea anonimatului studenților care au completat chestionarele.

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: -
		Pagina 20 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro. 		Revizia
		Ediția: 3

VII. BAZA MATERIALĂ

STANDARD	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Observații
A.2.1 Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate	I.P.A.2.1.1 Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități Facultatea de Drept și Științe Administrative dispune de următoarele spații de învățământ situate în str. Domnească, nr. 111, str. Gării, nr 63: - <u>11 săli de curs</u> din care AE 206 de 80 locuri și suprafața de 112,46; AE 207 cu 36 locuri și suprafața de 46,60 mp; AE 222 cu o suprafață de 55,80mp și 36 de locuri; A 203 cu suprafața de 64 mp și 39 de locuri; A 204 cu suprafață de 108,6 mp și 126 de locuri; A 210 cu suprafața de 136,2 mp si 158 de locuri; SD 403 cu suprafața de 77,3 mp si 56 de locuri; SD 502 cu suprafața de 86 mp și 72 de locuri; SD 504 cu suprafata de 86 mp și 72 de locuri; AN 113 cu suprafața de 225 mp și 172 de locuri; D 13 cu suprafața de 180 mp și 104 locuri. - <u>12 săli de seminar</u> din care AE 206 de 80 locuri și suprafața de 112,46; AE 207 cu 36 locuri și suprafața de 46,60 mp; AE 218 cu 40 de locuri și o suprafață de 55,80 mp; AE 222 cu o suprafață de 55,80mp și 36 de locuri; A 203 cu suprafața de 64 mp și 39 de locuri; A 204 cu suprafață de 108,6 mp și 126 de locuri; A 210 cu suprafața de 136,2 mp si 158 de locuri; A 215 cu 34 de locuri și o suprafață de 61,8 mp; SD 403 cu suprafața de 77,8 mp si 56 de locuri; SD 502 cu suprafața de 86 mp și 72 de locuri; SD 504 cu suprafata de 86 mp și 72 de locuri; D 13 cu suprafața de 180 mp și 104 locuri. - 1 sală de procese simulate - 1 laborator de criminalistică și analiză comportamentală; - 3 laboratoare de informatică dotate cu calculatoare conectate în rețeaua locală cu acces la internet și sisteme de proiectie video cu tabla interactiva - 1 centru de cercetare dotat cu calculatoare;	- care sunt folosite și ca săli de seminar

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: -
		Pagina 21 din 22
 FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI	Revizia	
	UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro.	Ediția: 3
		 UNIVERSITAS GALATIENSIS

	-biblioteca FDSA. Toate sălile de curs și seminar sunt dotate cu echipamente tehnice audio – vizuale în conformitate cu orarul activităților în program compact (de luni până vineri) între orele 8 – 20. I.P.A.2.1.2 Dotare -Dotările sunt specifice profilului Administrație publică și constau în echipamente IT, licențe software, 2 videoproiectoare fixe, 2 videoproiectoare mobile, 75 calculatoare, 14 laptop-uri, 8 imprimante, 2 sisteme de proiecție video cu tablă interactivă, 4 copiatoare, 1 camera de documente portabilă, 1 sistem interactiv de prezentare și videoconferință, 1 stație Observer de analiză comportamentală, 2 sisteme videoproiecție cu table interactive, 2 truse criminalistice. - Softul LEGIS este o aplicație legislativă, care cuprinde modulele LegisPlus, Legis Sudio, Eurolegis -Legislație europeană și iLegis on-line ce cuprinde: acte oficiale, corespondența coduri, corespondența fiscală, calendar evenimente fiscale, jurisprudența europeană și românească, doctrine, modele, achiziții publice, clasificări, dicționare, autorizații, CEDO, comentarii, definiții și abrevieri, sinteze economice, eurolegis, modulul insolvenței, reviste-comentarii, monitorizare firme, contracte de muncă .	

RAPORT ANUAL DEEVALUARE INTERNĂ - COD RI 01		Exemplar: -
		Pagina 22 din 22
 UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE Galați, str. Domnească nr.111, cod poștal: 800 201 tel: 0336.130.165, fax: 0236.493.370 e-mail: secretariat.fdsa@ugal.ro, www.fdsa.ugal.ro. 		Revizia
		Ediția: 3

ANALIZA SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
- Acces la baze internaționale, folosirea tehnologiei informației, a instrumentelor multimedia în predarea și învățarea de specialitate; - Organizarea periodică de sesiuni și manifestări științifice interne și internaționale; - Păstrarea acreditării cu prilejul evaluărilor periodice pentru toate programele facultății, ceea ce reflectă menținerea standardelor de calitate; - Existenta, sub egida FDSA, a unui Centru de Documentare Europeană, în cadrul căruia studenții și cadrele didactice au acces la materiale și lucrări științifice de specialitate; - Disciplinele de studiu din planurile de învățământ asigură compatibilitatea cu planurile și programele de studii similare din statele Uniunii Europene și din alte state ale lumii; - Organizarea de stagii de practică interesante, relevante și utile pentru studenți; - Tendință de creștere, în continuare, a activității de cercetare științifică în cadrul facultății; - Pentru majoritatea disciplinelor există material didactic propriu (cursuri, suporturi de curs, studii de caz).	- Valorificare limitată a contractelor de cercetare cu firme, instituții, organizații din România și din străinătate; - Dificultăți în procedura de achiziționare a unor lucrări de specialitate pentru biblioteca facultății.
Oportunități	Amenințări
- creșterea salariilor funcționarilor din administrația publică crește atractivitatea programului de studii de master în domeniul administrației publice; - oferirea de facilități pentru studenții Universității, aspect ce a făcut ca Facultatea să fie atractivă pentru absolvenții de liceu din județul Galați și județele limitrofe.	- nivelul diferit de pregătire a studenților din anul I de studii de licență; - scăderea demografică; - contextul socio-economic nefavorabil, atât la nivel local, cât și regional.